

Comune di Monteu da Po

(Antica Città Romana di "Industria")

PROVINCIA DI TORINO

Via Municipio n. 3 — C.A.P. 10020 — Tel. 0119187813 — Fax 0119187128 E-mail: anagrafe@comune.monteudapo.to.it

RICHIESTA DI AMMISSIONE AL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE

Io sottoscritto/a _		nato/a a	(prov)
il	residente a	indirizzo	
Tel	CF		\
		CHIEDO	
di aderire al Gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile del Comune di Monteu da Po, allo scopo di prestare opera in			
attività di previsione,	prevenzione, soccorso e superamer	nto di emergenze senza fini di lucro o vantag	gi personali.
A tal fine, ai sensi e p	per gli effetti degli articoli 46 e 47 d	el Decreto del Presidente della Repubblica 2	8 dicembre 2000, n. 445 (Testo
unico delle disposizio	oni legislative e regolamentari in m	ateria di documentazione amministrativa), co	onsapevole della responsabilità
penale per il rilascio d	di dichiarazioni mendaci prevista da	all'articolo 76 del predetto DPR, sotto la mia	responsabilità
		DICHIARO	
di essere cittadino:di avere il godimen	nto dei diritti civili e politici;	(indicare la nazionalità);	
• di non aver riportato condanne penali, non aver conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico e non			
essere destinatario di	misure di sicurezza o misure di pre	venzione;	
• di non essere stato espulso da Organizzazione/Associazione/Gruppo di Volontariato;			
• di essere fisicamen	te idoneo allo svolgimento delle atti	ività, esterne ed interne;	
• di partecipare alle a	attività del gruppo con impegno, lea	ltà, senso di responsabilità e spirito di collabo	orazione;
• che le dichiarazion	i attestanti le note caratteristiche pe	ersonali, contenute nel questionario informat	tivo di cui all'allegato "B"
sono rispondenti al ve	ero;		
		RICONOSCO	
• di avere preso visio	one del Regolamento Comunale del	Gruppo Comunale di Volontariato di Protezi	one Civile;
• di essere consapev civile;	ole che per avere la qualifica di V	olontario Effettivo è necessario partecipare a	ad un corso base di Protezione
• di essere pienamer	nte consapevole che l'iscrizione ne	l Gruppo Comunale non comporta l'instaura	azione di alcun rapporto di
lavoro dipendente o a	autonomo con il Comune e che, dun	que, mai potrò pretendere alcunché dall'ente	stesso a corrispettivo della
mia opera;			
		MI IMPEGNO	
• a rispettare le disp Civile;	osizioni dello schema tipo di Reg	golamento Comunale del Gruppo Comunale	di Volontariato di Protezione
• a dare la massima	a disponibilità in caso di necess	ità consapevole che in a seguito di ripe	tute assenze potrà essere
allontanato dal grup	opo stesso senza comprovati motiv	vi.	
• Allego copia della carta di identità e del codice fiscale.			

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Monteu da Po (di seguito anche "l'Ente"), in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è Comune di Monteu da Po (C.F.: 82501830010) con sede in Via Municipio, 3 10020 Monteu Da Po (TO) - Italy, PEC protocollo.comune.monteudapo@pec.it

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, rivolgendosi all'Ufficio Polizia Municipale del Comune di Monteu da Po, via Municipio 3, tel. 011/9187813; e-mail: poliziamunicipale@comune.monteudapo.to.it; PEC protocollo.comune.monteudapo@pec.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Monteu da Po ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, individuando quale soggetto idoneo l'Avv. Massimo Ramello, raggiungibile ai seguenti recapiti: Telefono 01311826681, E-mail comune.monteudapo@gdpr.nelcomune.it, Pec: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

I Compiti e le funzioni del Responsabile così designato, quali previste nell'articolo 39, par. 1, del RGPD, sono dettagliate nel Decreto di nomina disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" del Portale.

Il Responsabile è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri; le segnalazioni pervenute al Responsabile si intendono pertanto riservate.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Ente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI VOLONTARI DA ISCRIVERE NEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere oggetto esclusivamente delle comunicazioni obbligatorie previste per il corretto espletamento della procedura o di comunicazioni e pubblicazioni obbligatorie previste dalla normativa in materia di trasparenza.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I diritti dell'Interessato

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di completare l'istruttoria della sua domanda e pertanto l'esclusione dalla procedura finalizzata al RECLUTAMENTO DI VOLONTARI DA ISCRIVERE NEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE